



PROTOKOLL FRA SENTRALSTYREMØTE 5-2026

Tid: 28. september 2026 kl. 18-20

Sted: Teams

SAKSLISTE:

SAK 29.26 GODKJENNING

29.1 Godkjenning av innkalling og saksliste

Vedtak: Innkalling og saksliste ble godkjent uten merknader.

SAK 30.26 ADMINISTRASJONSSAKER

30.1 Gjøremål for ledelse og sekretær

Forbundsleder orienterte om arbeidet siden sist møte. Dette omfattet oppfølging etter Prinsesse Astrids bortgang og begravelse, videre arbeid med skolematkampanjen, forberedelser til høstseminaret og landslotteriet samt lansering av nettbutikken.

Det ble også orientert om deltakelse på NTF-møter og Totalforsvarskonferansen, innhenting og sammenligning av hotelltilbud til landsmøtet i Bergen i 2027, samt oppfølging av regnskap, momskompensasjon og lokallagssaker.

30.2 Landsmøte 2027 - status og hotell i Bergen

Det ble avklart at forslaget om å redusere landsmøtet fra tre til to dager ble nedstemt på landsmøtet i 2025. De innhentede hotelltilbudene var basert på to dager og må derfor erstattes med tilbud for et tredagers landsmøte.

Sentralstyret foretrekker et hotell i Bergen sentrum, forutsatt at deltakerprisen ikke blir for høy.

Vedtak: Forbundsleder innhenter to nye hotelltilbud, ett ved Flesland og ett i Bergen sentrum. Tilbudene sendes til sentralstyret for vurdering og valg av hotell.

30.3 Medlemsblad

Vedtak: Odrun skriver sentralstyrets innlegg til neste utgave av medlemsbladet.

30.4 Arendalsuka 2027 - overnatting

Vedtak: Julie bestiller den avtalte leiligheten til Arendalsuka 2027.

30.5 Prinsesse Astrid – beskytterrollen videre

Forbundsleder orienterte om tilgjengelig informasjon om videre kongelig beskytterskap. Søknadsfristen er 1. februar 2027. Det ventes mer informasjon om prosessen.

30.6 Barnehager tilknyttet K&F – oppfølging fra tidligere møte

Vedtak: Saken utsettes til et senere møte grunnet omfanget av saken.

30.7 Kommunikasjon, media og synlighet

Sentralstyret ønsker å videreføre arbeidet med kommunikasjon og synlighet, med vekt på å dele informasjon og innlegg om forbundets arbeid.

Vedtak: Bilder av sentralstyret legges ut på forbundets nettside.

SAK 31.26 ØKONOMI/ORGANISASJON

31.1 Gjennomgang av økonomi

Forbundsleder orienterte om at det ikke var vesentlige endringer i økonomien siden forrige møte. Det kom ingen kommentarer eller spørsmål fra sentralstyret.

31.2 Regnskap 2025 / status regnskap og momskompensasjon

Forbundsleder orienterte om at årsregnskapet og årsmeldingen for 2025 er signert, og at revisjonsberetningen ble mottatt 1. september. Søknaden om momskompensasjon ble sendt innen fristen samme dag. Det er søkt om 210 614 kr til forbundet og 16 607 kr til Lekanger lag, totalt 227 221 kr. Svar på søknaden avventes.

Vedtak: Det utarbeides tydeligere informasjon til lagene om hvordan de kan søke momskompensasjon gjennom forbundet neste år. Informasjonen deles også på Facebook. Forbundsleder setter seg inn i søknadsprosessen og gjennomfører opplæring for sentralstyret.

31.3 Nettbutikk og avvikling av lager

Forbundsleder orienterte om at nettbutikken hos Spreadshop er lansert, og at medlemmene nå kan bestille produkter direkte der. Restlageret planlegges tatt med til seminaret i oktober for salg eller utdeling, slik at det gamle varesalget kan avsluttes.

31.4 Landslotteriet - status

Bodil orienterte om at det hittil er solgt lodd for 40 000 kr.

Vedtak: Forbundsleder publiserer informasjon om landslotteriet på nettsiden og Facebook nå, og sender en ny e-post til medlemmene rett før seminaret.

31.5 Søknad fra Oslo Krets

Sentralstyret behandlet søknaden om bidrag til Oslo krets' 100-årsjubileum.

Vedtak: Oslo krets gis en jubileumsgave på 1 000 kr, tilsvarende satsen for jubileumsgaver til lag. Forbundsleder gir tilbakemelding til Liv Aasa Holm.

SAK 32.26 – SKOLEMAT

32.1 Status for kampanjen «Et måltid for alle»

Forbundsleder orienterte om at fremdriften i kampanjen er begrenset, men at innlegg deles i sosiale medier, og forbundsleder publiserer innlegg ukentlig.

32.2 Videre arbeid og synlighet

Vedtak: Forbundsleder utarbeider en informasjonspakke med innlegg, artikler, logo og flyer for skolematkampanjen. Pakken sendes til alle lokallag og sentralstyret og skal kunne brukes i lokalt arbeid, sosiale medier og henvendelser til lokalaviser.

32.3 SubjectAid – mulig samarbeid om skolematkampanjen

Sentralstyret vurderte at samarbeid med SubjectAid ikke er aktuelt for forbundet foreløpig.

SAK 33.26 – NORSK TOTALFORSVARSFORUM OG BEREDSKAP

33.1 Orientering fra NTF-møter og Totalforsvarskonferansen

Forbundsleder orienterte om deltakelsen på Norsk TotalforsvarsForums styre- og kontaktmøte 8. september og Totalforsvarskonferansen i Bergen 15. september. Orienteringen omfattet også K&Fs plass i NTF og forbundets muligheter til å bidra til arbeidet med totalforsvar og sivil beredskap.

33.2 Videre samarbeid mellom K&F og Norsk TotalforsvarsForum

Det ble fremhevet at samarbeid mellom K&F og Norsk TotalforsvarsForum er naturlig og til nytte for begge organisasjonene. Det er ønskelig å utvikle et tettere samarbeid over tid, blant annet om felles saker eller arrangementer.

33.3 K&Fs og lokallagenes arbeid med totalforsvar og beredskap

Frivillighetens viktige rolle i totalforsvaret ble fremhevet. K&F har mye å bidra med gjennom lokallagene og deres lokale engasjement.

SAK 34.26 SEMINAR

34.1 Status/påmeldinger og praktisk gjennomføring

Det ble orientert om status for påmeldingene og de praktiske forberedelsene til seminaret.

Julie får hjelp av Odrun fredag til å hente det nødvendige på kontoret. Julie oppdaterer handlekurven i Vipps før seminaret. De som har anledning, hjelper til med å bære ting tilbake til kontoret søndag.

34.2 Program - Se vedlegg

Programmet ble tatt til orientering uten endringer.

34.3 Ansvarsfordeling - hvem gjør og sier hva

Forbundsleder ønsker velkommen og gir nødvendig praktisk informasjon underveis i seminaret.

34.4 Sentralstyrets time - innhold og fordeling

Sentralstyrets medlemmer presenterer seg, og forbundsleder gir en kort oppsummering av det siste året. Deretter åpnes det for spørsmål og diskusjon. Hele sentralstyret har felles ansvar for denne delen.

34.5 Forbundets dekning av deler av kostnaden per deltaker

Vedtak: Forbundet gir 500 kr i støtte per deltaker som overnatter på seminaret. Støtten trekkes fra deltakerens faktura.

34.6 Landslotteriet - praktisk gjennomføring av trekningen

Bodil har ansvar for trekningen. De øvrige i sentralstyret hjelper til med å finne og lese opp vinnerne fra loddbookene.

Det tas med papp og tusj fra kontoret for å lage symbolske gevinstkort for pengepremier og gavekort som ikke foreligger fysisk.

SAK 35.26 – INVITASJONER OG REPRESENTASJON

35.1 Prinsesse Astrids gravferd – 23. september

Forbundsleder Julie Hvidsten Helgesen og nestleder Trine Berg Fines representerte forbundet i gravferden i Ris kirke.

35.2 Oslo krets 100-årsjubileum – 7. oktober

Forbundsleder deltar på jubileumsmiddagen på Hotel Continental og holder en hilsen/tale på vegne av forbundet.

35.3 Kyte Kvinne- og familielag – 29. oktober

Forbundsleder besøker Kyte Kvinne- og Familielag torsdag 29. oktober.

35.4 Herand Kvinne- og familielag – 10. november

Forbundsleder besøker Herand kvinne- og familielag tirsdag 10. november.

35.5 Trøndertreff – 12. september

Bodil Irene Berge Nervik og Trine Berg Fines representerte forbundet på Trøndertreffet.

35.6 «Husmorskolen på Ørlandet» – 6. september

Trine Berg Fines og Bodil Irene Berge Nervik deltok på forestillingen. Trine overrakte blomster på vegne av forbundet.

SAK 36.26 HØRINGER

36.1 Høringer sendes fortløpende

SAK 37.26 EVENTUELT

Det ble fremmet ønske om å legge inn frister og lignende i kalenderen på forbundets nettside. Forbundsleder undersøker muligheten for dette.

Det ble også fremmet ønske om å ta opp ringerunden som sak på et nytt styremøte.

Vedtak: Ringerunden settes på sakslisten til neste fysiske sentralstyremøte.

Tilstede:

Forbundsleder: Julie Hvidsten Helgesen

Nestleder: Trine Berg Fines

Sentralstyremedlem: Inger Berger
Bodil Irene Berge Nervik
Odrun Vellene Vevatne

Julie Hvidsten Helgesen

29.09.26, Bergen